



Pemerintah Provinsi Gorontalo
BIRO ORGANISASI
Setda Provinsi Gorontalo

KUITANSI
LS
No. : 188

Diterima BENDAHARA UMUM DAERAH

Sejumlah *lima belas juta sembilan ratus empat belas ribu rupiah*

ayaran Belanja Modal Pengadaan Personal Computer Melalui CV Kayu Kita Pada Biro Organisasi Setda Provinsi Gorontalo

n Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor (Biro Organisasi)

1 15.914.000

Menyetujui,
Kuasa Pengguna Anggaran

Gorontalo, 05 May 2026

Yang Menerima



HERIYANTO UWETE, S.STP., MM
NIP. 19860626200-121001

rekening	PPTK	Verifikator		BUKU KAS UMUM	
		BPP	PPK Biro Organisasi Setda Provinsi Gorontalo	No	Tanggal
0.001.00002	Rengga Pranata Aradhea, S.Kom	Fitrawati Thalib, A.Md	Halim Monoarfa, SH, MH		

215914000*

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|--|
| ☐ | ☐ | 17. Jaminan Bank : Uang Muka / Pelaksanaan |
| ☐ | ☐ | 18. Telaah / Surat - surat Pendukung Lainnya |
| ☐ | ☐ | 19. Laporan Posisi Kas / Rekening Koran |
| ☐ | ☐ | 20. Bukti Potongan Pajak |
| ☐ | ☐ | 21. Faktur Pajak |
| ☐ | ☐ | 22. Surat Setoran Pajak |
| ☐ | ☐ | 23. Lain - lain Dokumen |

Mengetahui
PPK Biro Organisasi
Setda Provinsi Gorontalo

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

Halim Monoarfa, SH, MH
IP. 197606142007011013

Rengga Pranata Aradhea, S.Kom
NIP. 198409052008021001



PEMERINTAH PROVINSI GORONTALO

SEKRETARIAT DAERAH

BIRO ORGANISASI

Kompleks Perkantoran Pemerintah Provinsi Gorontalo Kelurahan Botu
Kecamatan Dumbo Raya Kota Gorontalo Telepon (0435) 821277

BERITA ACARA PEMBAYARAN

Nomor : 027 /BAP/ 10 /IV/2026

Pada hari ini **Selasa**, Tanggal **Lima**, Bulan **Mel** Tahun **Dua Ribu Dua Puluh Enam**,
ang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Heriyanto Uwete, S.STP.,MM**
Jabatan : Plt. Kepala Biro Organisasi Setda Provinsi Gorontalo selaku
Kuasa Pengguna Anggaran
Alamat : Jalan Sapta arga Kelurahan Botu Kecamatan Dumbo Raya
Kota Gorontalo

Selanjutnya disebut**PIHAK PERTAMA**

Nama : **Yamin Otolomo**
Jabatan : Direktur CV. Kayu Kita
Alamat : Jl. Sultan Botutihe No.389. Kelurahan Tamalate Kec. Kota Timur
Kota Gorontalo yang dalam hal ini diwakili oleh : Yamin
Otolomo selaku **DIREKTUR** Selanjutnya disebut sebagai
PENYEDIA BARANG;

Selanjutnya disebut**PIHAK KEDUA**

arkan :

rat Pesanan Kerja (SPK) Nomor : 027/PL/ Setda.Organisasi/IV/ 07 /2026

nggal 23 Maret 2025

ai Kontrak : Rp. 15.914.000 (Lima belas juta Sembilan ratus empat belas ribu
rupiah)

kerjaan : Belanja Modal "Pengadaan Personal Computer"

laksana : CV. Kayu Kita

WP : 01.113.886.4-822.000

ai Kontrak	=	Rp.	15.914.000,-
N 11 % X Rp. 15.914.000 /111,-	=	Rp.	1.577.063,-
h Pasal 22 1,5 % X Rp. 15.914.000 /111	=	Rp.	215.054-
mlah Potongan Pajak	=	Rp.	1.792.117,-
a yang diterima Pihak Kedua	=	Rp.	14.121.883,-

npat belas juta seratus dua puluh satu ribu delapan ratus delapan puluh tiga
jiah)

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani pada tanggal tersebut
ntuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA

Yamin Otolomo
Direktur

PIHAK PERTAMA

Heriyanto Uwete, S.STP.,MM
Pembina tingkat I, IV b
NIP. 198606262004121001



PEMERINTAH PROVINSI GORONTALO
SEKRETARIAT DAERAH
BIRO ORGANISASI

Pusat Perkantoran Pemerintah Provinsi Gorontalo
Jalan Sapta Marga Kelurahan BotuKecamatan Dumbo Raya Kota Gorontalo
Telp. (0435)-821267 Fax. (0435) – 828281

BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG

Nomor : 027/BASTB/ 09 /IV /2026

Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi
Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Pekerjaan : Belanja Modal " Personal Computer "
Nomor SPK : 027 /SPK/ 07 /Organisasi/IV/2026
Tanggal SPK : 23 April 2026
Tahun Anggaran : 2026

Pada hari ini Selasa Tanggal Lima Bulan Mei Tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam bertempat di Biro Organisasi Setda Provinsi Gorontalo, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : Heriyanto uwete, S.STP.,MM
Jabatan : Kuasa Pengguna Anggaran
Alamat : Jl. Sapta Marga Kel. Botu Kec. Dumbo Raya Kota Gorontalo

Dalam hal ini bertindak dalam jabatan tersebut, dan oleh karena itu bertindak untuk dan atas nama Kuasa Pengguna Anggaran berdasarkan Keputusan Nomor **9/29/II/2026** Tanggal 12 Januari 2026 selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

2. Nama : Yamin Otolomo
Jabatan : Direktur
Alamat : Jl. Sultan Botutihe No.389. Kelurahan Tamalate Kec. Kota Timur.
Kota Gorontalo

Dalam hal ini bertindak dalam jabatan tersebut, dan oleh karena itu bertindak untuk dan atas nama CV. KAYU KITA berdasarkan Surat Izin Usaha Perdagangan dengan Nomor 0019-0173/DPMPTSP/IZ/PK/II/2018 tanggal 09 Februari 2018, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Berdasarkan :

1. Surat Perintah Kerja Nomor 027/SPK/ 07 /Organisasi/IV/2026 tanggal 23 April 2026 antara PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA tentang paket Pengadaan Belanja Modal "Personal Computer"
2. Surat Pesanan Nomor 027 /SP/Organisasi/ 08 /IV/2026

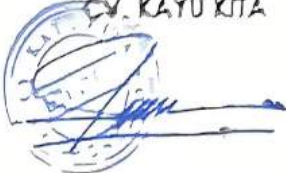
Menyatakan bahwa

1. PIHAK KEDUA untuk pertama kalinya menyerahkan hak milik atas tanah, Bangunan dan Konstruksi kepada PIHAK PERTAMA dan PIHAK PERTAMA menerima penyerahan pekerjaan pembangunan tersebut terhitung dari tanggal 05 Mei 2024.
2. Waktu pelaksanaan pekerjaan berdasarkan surat yang telah ditentukan dalam Surat Perintah Kerja (SPK).
3. PIHAK KEDUA menyerahkan barang sesuai dengan spesifikasi yang tercantum dalam SPK.

Gorontalo, 05 Mei 2024

Yang Menerima,
Kuasa Pengguna Anggaran |

Heriyanto Uwete, S/STP, MM
NIP. 198606262004121001

Yang Menyerahkan
CV. KAYU KITA

Yamin Otolomo
Direktur



PEMERINTAH PROVINSI GORONTALO

SEKRETARIAT DAERAH

(Biro Organisasi)

Kompleks Perkantoran Pemerintah Provinsi Gorontalo
Jalan Sapta Marga Kelurahan Botu Kecamatan Dumbo Raya Kota Gorontalo
Telp. (0435) - 021277 Faks. (0435) - 028281

SURAT PESANAN (SP)

Nomor : 027/SP/Setda.Organisasi/IV/08 /2026

Paket Pekerjaan Pengadaan Barang :
Belanja Modal Personal Computer

yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Heriyanto Uwete, S.STP. MM

Jabatan : Plt. Kepala Biro Organisasi
Sekretariat Daerah Provinsi Gorontalo

Alamat : Jalan Sapta Marga Kelurahan Botu Kota Timur Kota Gorontalo.

Selanjutnya disebut sebagai **KUASA PENGGUNA ANGGARAN (KPA)**;

Berdasarkan Surat Pesanan (SP) 027 /PL/Setda.Organisasi/IV/ 08 /2026 tanggal 23 April 2026,
sama ini

MEMERINTAHKAN

Perusahaan : CV. KAYU KITA

Alamat : Jl. Sultan Botutihe No.389. Kelurahan Tamalate Kec. Kota Timur. Kota Gorontalo
yang dalam hal ini diwakili oleh : **Yamin Otolomo**
selaku **Direktur** Selanjutnya disebut sebagai **PENYEDIA BARANG**;

untuk melaksanakan pekerjaan dengan memerhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

Rincian Pekerjaan:

Jenis Pekerjaan	Satuan Ukuran	Kuantitas	Harga satuan	Total Harga
Belanja Modal Personal Computer				
SPESIFIKASI : Laptop HP 15 Ryzen Touchscreen Processor : AMD Ryzen 7 7730U 16Cpu up to 4.5 GHz maximum boost clock Memory : 16GB, : 1TB SSD Video Graphics : AMD Radeon Graphics Screen : (15") diagonal, HD (1366 x 768), micro-edge, anti-glare, 250 nits, 45% NTSC	Unit	1	15.914.000	15.914.000
JUMLAH				Rp. 15.914.000

Tanggal mulai kerja : 23 April 2026 ;

Syarat - syarat Pekerjaan : Sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam SPK;

Waktu penyelesaian : selama 14 (empat belas) hari kalender dan pekerjaan harus
sudah selesai pada tanggal 6 mei 2026

Alamat Pengiriman Barang : Biro Organisasi Setda Prov. Gorontalo

Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian
pekerjaan PENYEDIA akan dikenakan denda keterlambatan sebesar
1/1000 (satu perseribu) dari nilai Kontrak atau bagian tertentu dari
nilai kontrak sebelum PPN sesuai dengan syarat – syarat Umum
Kontrak.

Gorontalo, 23 April 2026

Terima dan menyetujui,
KUASA PENGGUNA ANGGARAN

Heriyanto Uwete, S.STP. MM
No. 198606262004121001


KAYU KITA
Yamin Otolomo
Direktur

**PEMERINTAH PROVINSI GORONTALO****SEKRETARIAT DAERAH****(Biro Organisasi)**

Kompleks Perkantoran Pemerintah Provinsi Gorontalo
Jalan Sapta Marga Kelurahan Botu Kecamatan Dumbo Raya Kota Gorontalo
Telp. (0435) - 821277 Fax. (0435) - 828281

SURAT PESANAN (SP)

Nomor : 027/SP/Setda.Organisasi/IV/08 /2026

Paket Pekerjaan Pengadaan Barang :
Belanja Modal Personal Computer

tanda tangan di bawah ini :

: **Heriyanto Uwete, S.STP. MM**

: Plt. Kepala Biro Organisasi

Sekretariat Daerah Provinsi Gorontalo

: Jalan Sapta Marga Kelurahan Botu Kota Timur Kota Gorontalo.

Selanjutnya disebut sebagai **KUASA PENGGUNA ANGGARAN (KPA)**;berdasarkan Surat Pesanaan (SP) 027 /PL/Setda,Organisasi/IV/ 08 /2026 tanggal 23 April 2026,
ini**MEMERINTAHKAN**perusahaan : **CV. KAYU KITA**

: Jl. Sultan Botutihe No.389. Kelurahan Tamalate Kec. Kota Timur. Kota Gorontalo

yang dalam hal ini diwakili oleh : **Yamin Otolomo**selaku **Direktur** Selanjutnya disebut sebagai **PENYEDIA BARANG**;melaksanakan pekerjaan dengan memerhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
an Pekerjaan:

jenis Pekerjaan	Satuan Ukuran	Kuantitas	Harga satuan	Total Harga
Belanja Modal Personal Computer				
ESIFIKASI : Prosesor HP 15 Ryzen Motherboard Processor : AMD Zen 7 7730U 16Cpu up to 4.5 Hz maximum boost clock Memory : 16GB, : 1TB SSD Video Graphics : AMD Radeon Graphics Screen : (15") diagonal, Resolution (1366 x 768), micro-edge, Anti-glare, 250 nits, 45% NTSC	Unit	1	15.914.000	15.914.000
JUMLAH				Rp. 15.914.000

Mulai kerja : 23 April 2026 ;

Syarat Pekerjaan : Sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam SPK;

Waktu penyelesaian : selama 14 (empat belas) hari kalender dan pekerjaan harus
sudah selesai pada tanggal 6 Mei 2026

Tempat Pengiriman Barang : Biro Organisasi Setda Prov. Gorontalo

Catatan : Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian
pekerjaan **PENYEDIA** akan dikenakan denda keterlambatan sebesar
1/1000 (satu perseribu) dari nilai Kontrak atau bagian tertentu dari
nilai kontrak sebelum PPN sesuai dengan syarat – syarat Umum
Kontrak.

Ditandatangani, 23 April 2026

Ditandatangani,
KUASA PENGGUNA ANGGARAN

Heriyanto Uwete, S.STP.MM
606262004121001

**CV. KAYU KITA**

Yamin Otolomo
Direktur

**PEMERINTAH PROVINSI GORONTALO****SEKRETARIAT DAERAH****(Biro Organisasi)**

Kompleks Perkantoran Pemerintah Provinsi Gorontalo
Jalan Sapta Marga Kelurahan Botu Kecamatan Dumbo Raya Kota Gorontalo
Telp. (0435) - 821267 Fax. (0435) - 828281

**SURAT PERINTAH
KERJA (SPK)**

Halaman 01 dari 07

Jenis pekerjaan:
Belanja Modal Personal Computer

Satuan Kerja:

BIRO ORGANISASI SETDA PROVINSI GORONTALO

Nomor dan tanggal SPK :

SPK. 027/PL/Setda.Organisas/IV/ 07 /2026**Tanggal, 23 April 2026**

Nomor dan tanggal BA Penetapan Pengadaan Langsung:

Nomor : -**Tanggal : -**

Nomor dan tanggal Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung:

Nomor : -**Tanggal : -**

Sumber Dana:

PBD Tahun Anggaran 2026, DPA-SKPD Biro Organisasi Setda Provinsi Gorontalo Pada Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah

Waktu pelaksanaan pekerjaan:

4 (Empat belas) Hari kalender, 23 April s.d 06 Mei 2026**NILAI PEKERJAAN**

URAIAN BIAYA	SATUAN	KUANTITAS	HARGA SATUAN	TOTAL BIAYA (Rp.)
Belanja Modal Personal Computer				
SPEKIFIKASI : Laptop HP 15 Ryzen Touchscreen Processor : AMD Ryzen 7 7730U 16Cpu up to 4.5 GHz maximum boost clock Memory : 16GB, : 1TB SSD Video Graphics : AMD Radeon Graphics Screen : (15") diagonal, HD (1366 x 768), micro-edge, anti-glare, 250 nits, 45% NTSC	Unit	1	15.914.000	15.914.000
JUMLAH				Rp. 15.914.000

Dibaca : **Lima belas juta Sembilan ratus empat belas ribu rupiah**

TRUKSI KEPADA PENYEDIA : Penagihan hanya dapat dilakukan setelah penyelesaian pekerjaan yang diperintahkan dalam SPK ini dan dibuktikan dengan Berita Acara Serah Terima. Jika pekerjaan tidak dapat diselesaikan dalam jangka waktu pelaksanaan pekerjaan karena kesalahan atau kelalaian Penyedia maka Penyedia berkewajiban untuk membayar denda kepada KPA sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari bagian tertentu nilai SPK sebelum PPN setiap hari keterlambatan. Selain tunduk kepada ketentuan dalam SPK ini, Penyedia berkewajiban untuk mematuhi ketentuan dan Syarat Umum SPK terlampir.

Untuk dan atas nama :
KUASA PENGGUNA ANGGARAN (KPA)**Heriyanto Uwete, S. P, MM**
NIP. 198606262004121001Untuk dan atas nama Penyedia Jasa :
CV. KAYU KITA
Yamin Otolomo
Direktur

KETENTUAN DAN SYARAT UMUM SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

1. LINGKUP PEKERJAAN

Penyedia yang ditunjuk berkewajiban untuk menyelesaikan pekerjaan dalam jangka waktu yang ditentukan, dengan mutu sesuai spesifikasi teknis dan harga sesuai SPK.

2. HUKUM YANG BERLAKU

Kebiasaan, interpretasi, dan pelaksanaan SPK ini didasarkan kepada hukum Republik Indonesia.

3. PENYEDIA BARANG

Penyedia berdasarkan SPK ini bertanggung jawab penuh terhadap personil serta pekerjaan yang dilakukan-

4. HARGA SPK

- a. PA/KPA membayar kepada penyedia atas pelaksanaan pekerjaan dalam SPK sebesar harga SPK.
- b. Harga SPK telah memperhitungkan keuntungan, beban pajak dan biaya overhead serta biaya asuransi.
- c. Rincian harga SPK sesuai dengan rincian yang tercantum dalam daftar kuantitas dan harga untuk kontrak lumpsum.

5. HAK KEPEMILIKAN

PA/KPA berhak atas kepemilikan semua barang/bahan yang terkait langsung atau disediakan sehubungan dengan jasa yang diberikan oleh Penyedia kepada PA/KPA. Jika diminta oleh PA/KPA maka Penyedia berkewajiban untuk membantu secara optimal pengalihan hak kepemilikan tersebut kepada PA/KPA sesuai dengan hukum yang berlaku.

Hak kepemilikan atas peralatan dan barang/bahan yang disediakan oleh PA/KPA tetap pada PA/KPA, dan semua peralatan tersebut harus dikembalikan kepada PA/KPA pada saat SPK berakhir atau jika tidak diperlukan lagi oleh Penyedia. Semua peralatan tersebut harus dikembalikan dalam kondisi yang sama pada saat diberikan kepada Penyedia dengan pengecualian keausan akibat pemakaian yang wajar.

6. JADWAL

- a. SPK ini berlaku efektif pada tanggal penandatanganan oleh para pihak atau pada tanggal yang ditetapkan dalam SP.
- b. Waktu pelaksanaan SPK adalah sejak tanggal mulai kerja yang tercantum dalam SP.
- c. Penyedia harus menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal yang ditentukan.
- d. Apabila penyedia berpendapat tidak dapat menyelesaikan pekerjaan sesuai jadwal karena keadaan diluar pengendaliannya dan penyedia telah melaporkan kejadian tersebut kepada PA/KPA, maka PA/KPA dapat melakukan penjadwalan kembali pelaksanaan tugas penyedia dengan addendum SPK.

7. ASURANSI

- a. Apabila dipersyaratkan, penyedia wajib menyediakan asuransi sejak SP sampai dengan tanggal selesainya pemeliharaan untuk:
 - a. semua barang dan peralatan yang mempunyai risiko tinggi terjadinya kecelakaan, pelaksanaan pekerjaan, serta pekerja untuk pelaksanaan pekerjaan, atas segala risiko terhadap kecelakaan, kerusakan, kehilangan, serta risiko lain yang tidak dapat diduga;
 - b. pihak ketiga sebagai akibat kecelakaan di tempat kerjanya; dan
- b. Besarnya asuransi sudah diperhitungkan dalam penawaran dan termasuk dalam harga SPK.

8. PEMUTUSAN

Menyimpang dari Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, PA/KPA dapat memutuskan SPK ini dengan pemberitahuan tertulis kepada Penyedia.

Jika SPK diputuskan sebelum waktu pelaksanaan pekerjaan berakhir dan pemutusan tersebut akibat Keadaan Kahar atau bukan karena kesalahan atau kelalaian Penyedia maka Penyedia berhak atas pembayaran pekerjaan secara *pro rata* sesuai dengan prestasi pekerjaan yang dapat diterima oleh PA/KPA.

9. PENUGASAN PERSONIL

Penyedia Barang tidak diperbolehkan menugaskan personil selain personil yang telah disetujui oleh PA/KPA untuk melaksanakan pekerjaan berdasarkan SPK ini.

10. PENANGGUNGAN DAN RISIKO

- a. Penyedia berkewajiban untuk melindungi, membebaskan, dan menanggung tanpa batas PA/KPA beserta instansinya terhadap semua bentuk tuntutan, tanggung jawab, kewajiban, kehilangan, kerugian, denda, gugatan atau tuntutan hukum, proses pemeriksaan hukum, dan biaya yang dikenakan terhadap PA/KPA beserta instansinya (kecuali kerugian yang mendasari tuntutan tersebut disebabkan kesalahan atau kelalaian berat PA/KPA)
- b. Terhitung sejak Tanggal Mulai Kerja sampai dengan tanggal penandatanganan berita acara penyerahan awal, semua risiko kehilangan atau kerusakan Hasil Pekerjaan ini, Bahan dan Perlengkapan merupakan risiko penyedia, kecuali kerugian atau kerusakan tersebut diakibatkan oleh kesalahan atau kelalaian PA/KPA.
- c. Pertanggungan asuransi yang dimiliki oleh penyedia tidak membatasi kewajiban penanggungan dalam syarat ini.

PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN

PA/KPA berwenang melakukan pengawasan dan pemeriksaan terhadap pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh penyedia. Apabila diperlukan, PA/KPA dapat memerintahkan kepada pihak ketiga untuk melakukan pengawasan dan pemeriksaan atas semua pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh penyedia.

LAPORAN HASIL PEKERJAAN

- a. Pemeriksaan pekerjaan dilakukan selama pelaksanaan SPK untuk menetapkan volume pekerjaan atau kegiatan yang telah dilaksanakan guna pembayaran hasil pekerjaan. Hasil pemeriksaan pekerjaan dituangkan dalam laporan kemajuan hasil pekerjaan.
- b. Untuk kepentingan pengendalian dan pengawasan pelaksanaan pekerjaan, seluruh aktivitas kegiatan pekerjaan di lokasi pekerjaan dicatat dalam buku harian sebagai bahan laporan harian pekerjaan yang berisi rencana dan realisasi pekerjaan harian.
- c. Laporan harian berisi:
 - 1) penempatan tenaga kerja untuk tiap macam tugasnya;
 - 2) jenis, jumlah dan kondisi peralatan;
 - 3) jenis dan kuantitas pekerjaan yang dilaksanakan;
 - 4) keadaan cuaca termasuk hujan, banjir dan peristiwa alam lainnya yang berpengaruh terhadap kelancaran pekerjaan; dan
 - 5) catatan-catatan lain yang berkenaan dengan pelaksanaan.
- d. Laporan harian dibuat oleh penyedia, apabila diperlukan diperiksa oleh konsultan dan disetujui oleh wakil PA/KPA.
- e. Laporan mingguan terdiri dari rangkuman laporan harian dan berisi hasil kemajuan fisik pekerjaan dalam periode satu minggu, serta hal-hal penting yang perlu ditonjolkan.
- f. Laporan bulanan terdiri dari rangkuman laporan mingguan dan berisi hasil kemajuan fisik pekerjaan dalam periode satu bulan, serta hal-hal penting yang perlu ditonjolkan.
- g. Untuk merekam kegiatan pelaksanaan proyek, PA/KPA membuat foto-foto dokumentasi pelaksanaan pekerjaan di lokasi pekerjaan.

WAKTU PENYELESAIAN PEKERJAAN

- a. Kecuali SPK diputuskan lebih awal, penyedia berkewajiban untuk memulai pelaksanaan pekerjaan pada Tanggal Mulai Kerja, dan melaksanakan pekerjaan sesuai dengan program mutu, serta menyelesaikan pekerjaan selambat-lambatnya pada Tanggal Penyelesaian yang ditetapkan dalam SP.
- b. Jika pekerjaan tidak selesai pada Tanggal Penyelesaian bukan akibat Keadaan Kahar atau Peristiwa Kompensasi atau karena kesalahan atau kelalaian penyedia maka penyedia dikenakan denda.
- c. Jika keterlambatan tersebut semata-mata disebabkan oleh Peristiwa Kompensasi maka PA/KPA dikenakan kewajiban pembayaran ganti rugi. Denda atau ganti rugi tidak dikenakan jika Tanggal Penyelesaian disepakati oleh Para Pihak untuk diperpanjang.
- d. Tanggal Penyelesaian yang dimaksud dalam ketentuan ini adalah tanggal penyelesaian semua pekerjaan.

SERAH TERIMA PEKERJAAN

- a. Setelah pekerjaan selesai 100% (seratus perseratus), penyedia mengajukan permintaan secara tertulis kepada PA untuk penyerahan pekerjaan.
- b. PA/KPA melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan dari penyedia sesuai dengan yang dipersyaratkan pada SPK.
- c. PA/KPA menugaskan Pejabat/Panitia Penerima Hasil Pekerjaan untuk memeriksa administrasi hasil pekerjaan.
- d. PA/KPA menerima penyerahan pertama pekerjaan setelah seluruh hasil pekerjaan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan SPK.
- e. Pembayaran dilakukan sebesar 100% (seratus per seratus) setelah pekerjaan selesai.

ERPAJAKAN

Penyedia Barang berkewajiban untuk membayar semua pajak, bea, retribusi, dan pungutan lain yang dibebankan oleh hukum yang berlaku atas pelaksanaan SPK. Semua pengeluaran perpajakan yang dianggap telah termasuk dalam nilai SPK.

SELESAIAN PERSELISIHAN

PA/KPA dan Penyedia Barang berkewajiban untuk berupaya sungguh-sungguh menyelesaikan secara damai semua perselisihan yang timbul dari atau berhubungan dengan SPK ini atau terpetasnya selama atau setelah pelaksanaan pekerjaan ini. Jika perselisihan tidak dapat diselesaikan secara musyawarah maka perselisihan akan diselesaikan melalui pengadilan negeri dalam wilayah hukum Republik Indonesia.

PERUBAHAN SPK

1. SPK hanya dapat diubah melalui addendum SPK.
2. Perubahan SPK bisa dilaksanakan apabila disetujui oleh para pihak, meliputi:
 - a. perubahan pekerjaan disebabkan oleh sesuatu hal yang dilakukan oleh para pihak dalam SPK sehingga mengubah lingkup pekerjaan dalam SPK;
 - b. perubahan jadwal pelaksanaan pekerjaan akibat adanya perubahan pekerjaan;
 - c. perubahan harga SPK akibat adanya perubahan pekerjaan dan/atau perubahan pelaksanaan pekerjaan.
3. Untuk kepentingan perubahan SPK, PA/KPA dapat membentuk Pejabat Peneliti Pelaksanaan SPK



PEMERINTAH PROVINSI GORONTALO
SEKRETARIAT DAERAH
(Biro Organisasi)

Kompleks Perkantoran Pemerintahan Provinsi Gorontalo
Jalan Sapia Margo Kelurahan Botu Kecamatan Dumbo Raya Kota Gorontalo
Telp. (0435) - 821267 Fax (0435) - 020241

SURAT PERINTAH KERJA

Nomor : 027/PL/Setda.Organisasi/ 07 /IV/2026
Tanggal, 23 April 2026

Pekerjaan : Belanja Modal Personal Computer

Nilai Kontrak : Rp. 15.914.000,- (Lima belas juta sembilan ratus empat belas ribu rupiah).

Waktu Pelaksanaan : 14 (Empat belas) Hari Kalender,
23 April s.d 06 Mei 2026

Lokasi : Biro Organisasi Setda Provinsi Gorontalo

Sumber Dana : APBD Tahun Anggaran 2026

Pelaksana : CV. KAYU KITA

SPESIFIKASI TEKNIS

BELANJA MODAL PERSONAL COMPUTER PEKERJAAN PENGADAAN PERSONAL COMPUTER TAHUN ANGGARAN 2026

A. Metode Pelaksanaan

Pelaksanaan Pekerjaan Belanja Modal Personal Computer oleh Pihak Penyedia terdiri dari 1 (satu) Unit Barang yaitu Laptop 1 Unit.

B. Spesifikasi Mutu Barang

Laptop HP 15 Ryzen Touchscreen Processor : AMD Ryzen 7 7730U 16Cpu up to 4.5 GHz maximum boost clock Memory : 16GB, : 1TB SSD Video Graphics : AMD Radeon Graphics Screen : (15") diagonal, HD (1366 x 768), micro-edge, anti-glare, 250 nits, 45% NTSC

Spesifikasi Waktu Barang :

- a. Waktu pelaksanaan Pekerjaan Pengadaan Personal Computer selama 14 (Empat Belas) hari kalender.
- b. Tempat pelaksanaan dan penyerahan pekerjaan di Biro Organisasi Setda Provinsi Gorontalo

C. Keluaran/Produk yang dihasilkan

- a. Kegiatan Pelaksanaan Pekerjaan Pengadaan Personal Computer sebagai alat pendukung perangkat kerja bagi para pegawai dilingkungan Biro Organisasi Setda Provinsi Gorontalo.
- b. Tersedianya sarana dan prasarana peralatan kantor yang memadai dan sebagai alat pendukung pengambilan keputusan bagi pimpinan.

D. Informasi lainnya yang dibutuhkan.

- a. Penyedia Pengadaan Peralatan Komputer Lainnya mempunyai pengalaman minimal 1 Tahun dan memiliki KBLI di bidang Perdagangan Eceran Komputer Dan Perlengkapannya Barang yang diadakan memiliki garansi selama 1 tahun

Referensi Harga

Penyedia : Kayu Kita



Rp 15.928.500,00

Pengiriman

☐ Kirim dari KOTA GOSONTALO

KAYU KITA

Kunjungi Toko



Informasi Produk Dalam Negeri

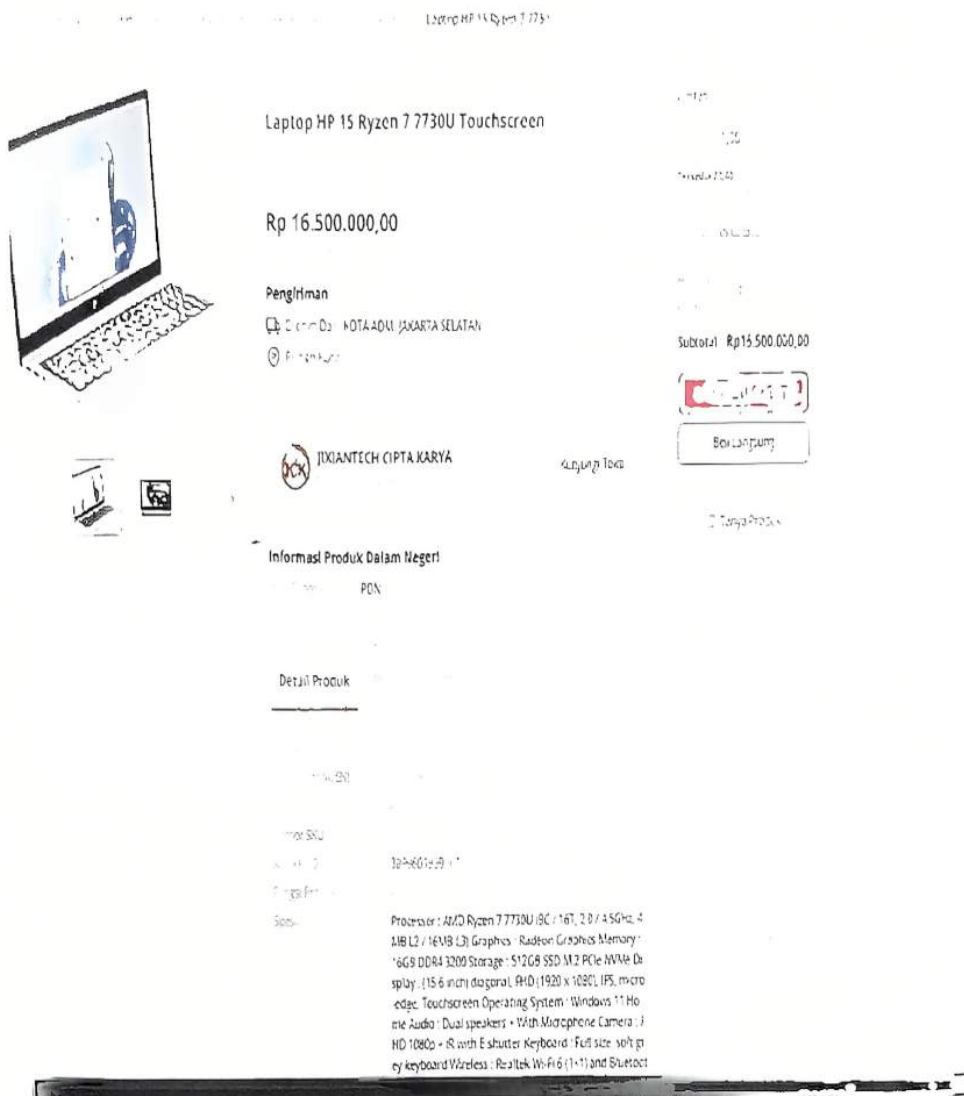
PDN

Detail Produk

Merek	
Model	
Warna	
No. Garansi	
RAM	45.210.601
Prosesor	Ryzen 7730
Form Factor	Silver
Kecepatan	AMD Ryzen 7 7730U 16Cpu up to 4.5 GHz maximum boost clock
Memori	16 GB
Penyimpanan	1 TB
OS	Windows 11 Home
Kelebihan	AMD Radeon Graphics
Ukuran Layar	15.6 inch
Resolusi Layar	1366 x 768
Spesifikasi	Processor : AMD Ryzen 7 7730U 16Cpu up to 4.5 GHz maximum boost clock Memory : 16GB, 1TB SSD Video Graphics : AMD Radeon Graphics Screen : 15.6" diagonal, FHD (1366 x 768), micro edge, anti-glare, 250 nits, 45% NTSC

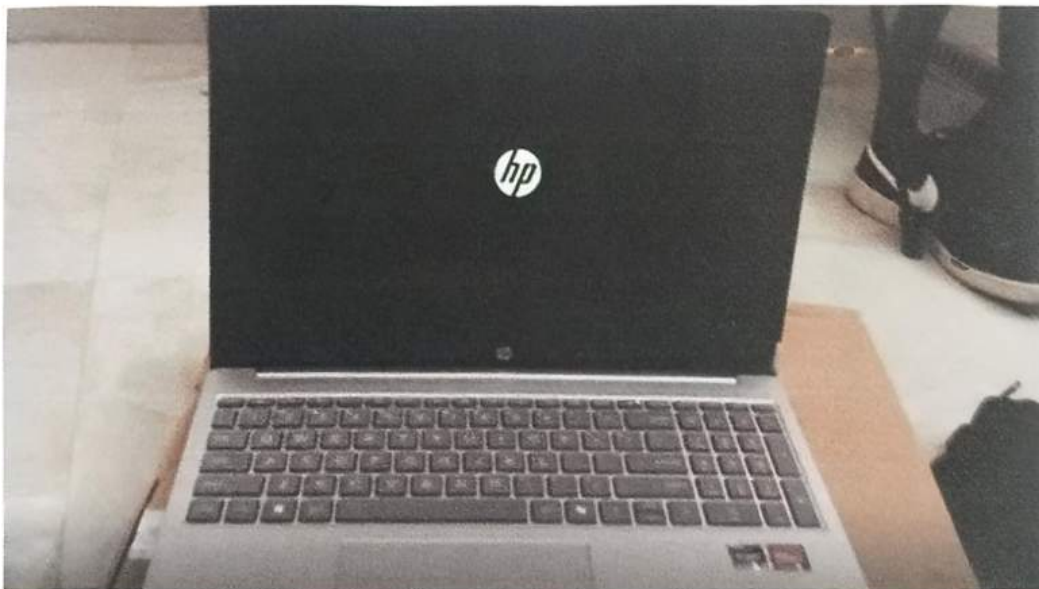
Terdapat 1 item dalam keranjang

- Penyedia : JIXIANTECH CIPTA KARYA Jakarta



Gorontalo, 25 April 2026
Plt. Kepala Biro Organisasi

Heriyanto Uwete, S.STP.,MM
NIP. 198606262004121001





PROVINSI GORONTALO
KOTA GORONTALO

NIK : 7571050305620002

Nama	YAMIN OTOLOMO		
Tempat/Tgl. Lahir	GORONTALO, 03-05-1982		
Jenis Kelamin	LAKI-LAKI	Gol. Darah	O
Alamat	JL. SULTAN BOTUTHE NO 359		
RT/RW	001/002		
Kel/Desa	TAMALATE		
Kecamatan	KOTA TIMUR		
Agama	ISLAM		
Status Perkawinan	KAWIN		
Pekerjaan	WIRASWASTA		
Kewarganegaraan	WNI		
Berlaku Hingga	SEUMUR HIDUP		

KOTA GORONTALO
16 03 2020





KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NFWP 01 113 886 4-822 000

CV KAYU KITA

Alamat Kantor

Jl. Raya Airlangga No. 1071, Surabaya

Telp. (031) 822 0000

KEP. PRATAMA GORONTAL

PERHATIAN

- Kartu ini harus disimpan baik-baik dan apabila hilang atau rusak segera melaporkan ke Kantor Pelayanan Pajak terdekat
- NPWP agar dicantumkan dalam hal berhubungan dengan dokumen pajak
- Dalam hal Kartu Pajak hilang atau rusak segera melaporkan ke Kantor Pelayanan Pajak lama

www.pajak.go.id



BERSAMA ANDA MEMBANGUN BANGSA



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO
NOMOR INDUK BERUSAHA: 9120108170381

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Nomor Induk Berusaha (NIB) kepada:

- | | |
|--|--|
| 1. Nama Pelaku Usaha | : CV KAYU KITA |
| 2. Alamat Kantor | : Jl. Sultan Botutihe, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota
Gorontalo, Provinsi Gorontalo,
Kode Pos: 96113 |
| No. Telepon | : 082195157171 |
| Email | : kayukita3562@gmail.com |
| 3. Status Penanaman Modal | : PMDN |
| 4. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) | : Lihat Lampiran |
| 5. Skala Usaha | : Usaha Kecil |

NIB ini berlaku di seluruh wilayah Republik Indonesia selama menjalankan kegiatan usaha dan berlaku sebagai Angka Pengenal Import (API) hak akses kepastian, pendaftaran kepesertaan jaminan sosial kesehatan dan jaminan sosial ketenagakerjaan, serta bukti pemenuhan laporan pertama Wajib Laporan Ketenagakerjaan di Perusahaan (WLKP).

Pelaku Usaha dengan NIB tersebut di atas dapat melaksanakan kegiatan berusaha sebagaimana terlampir dengan tetap memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal 8 Januari 2019
Perubahan ke-1, tanggal: 17 Juni 2022

Menteri Investasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 18 Agustus 2022

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dan Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi ketidaklengkapan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.

Balai
Sertifikasi
Elektronik



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO

LAMPIRAN

NOMOR INDUK BERUSAHA: 9120108170381

lampiran berikut ini memuat daftar bidang usaha untuk:

Tabel Kegiatan Usaha yang Telah Memiliki Izin Usaha Efektif (Diterbitkan oleh Sistem OSS sebelum Implementasi Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja)

No	Kode KBLI*	Judul KBLI*	Lokasi Usaha	Perizinan Berusaha
1	41012	KONSTRUKSI GEDUNG PERKANTORAN	Jl. Sultan Botutihe, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo	NIB dan Izin Usaha
2	41013	KONSTRUKSI GEDUNG INDUSTRI	Jl. Sultan Botutihe, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo	NIB dan Izin Usaha
3	41011	KONSTRUKSI GEDUNG TEMPAT TINGGAL	Jl. Sultan Botutihe, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo	NIB dan Izin Usaha
4	41014	KONSTRUKSI GEDUNG PERBELANJAAN	Jl. Sultan Botutihe, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo	NIB dan Izin Usaha
5	41015	KONSTRUKSI GEDUNG KESEHATAN	Jl. Sultan Botutihe, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo	NIB dan Izin Usaha
6	42111	KONSTRUKSI JALAN RAYA	Jl. Sultan Botutihe, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo	NIB dan Izin Usaha
7	42112	KONSTRUKSI JEMBATAN DAN JALAN LAYANG	Jl. Sultan Botutihe, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo	NIB dan Izin Usaha
8	43221	INSTALASI SALURAN AIR (PLAMBING)	Jl. Sultan Botutihe, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo	NIB dan Izin Usaha
9	41019	KONSTRUKSI GEDUNG LAINNYA	Jl. Sultan Botutihe, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo	NIB dan Izin Usaha

* Mengacu kepada Peraturan Kepala BPS No.19 tahun 2017

B. Tabel Kegiatan Usaha Perizinan Berusaha Berbasis Risiko

No	Kode KBLI	Judul KBLI	Lokasi Usaha	Klasifikasi Risiko	Perizinan Berusaha	
					Jenis	Legalitas
1	47591	Perdagangan Eceran Furnitur	Jl. Sultan Botutihe, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota	Rendah	NIB	Untuk persiapan, operasional, dan/atau

- Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dan Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
- Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E-BSSN.
- Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.

Balat
Sertifikasi
Elektronik

		Gorontalo, Provinsi Gorontalo Kode Pos 96113			
111	Perdagangan Eceran Komputer Dan Perlengkapannya	Jl. Sultan Botulih, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo Kode Pos 96113	Rendah		
442	Pembibitan Dan Budidaya Kambing Potong	Jl. Sultan Botulih, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo Kode Pos 96113	Rendah		
	Perdagangan Eceran Hewan Ternak	Jl. Sultan Botulih, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo Kode Pos 96113	Rendah		
1016	Konstruksi Gedung Pendidikan	Jl. Sultan Botulih, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo Kode Pos 96113	Menengah Tinggi	NIS	
				Sertifikat Standar belum diverifikasi	
				Sertifikat Standar telah diverifikasi	
6 11019	Konstruksi Gedung Lainnya	Kel Tamalate Kec Kota Timur Kota Gorontalo, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo Kode Pos: 96113	Menengah Tinggi	NIS	
				Sertifikat Standar belum diverifikasi	
				Sertifikat Standar telah diverifikasi	
7 42202	Konstruksi Bangunan Sipil Pengolahan Air Bersih	Kel Tamalate Kec Kota Timur Kota Gorontalo, Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo Kode Pos: 96112	Menengah Tinggi	NIS	
				Sertifikat Standar belum diverifikasi	
				Sertifikat Standar telah diverifikasi	

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dan Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha
2. Dalam hal terjadi keketiruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-BSSN.
4. Data lengkap Penzinan Perusahaan dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA UNTUK MENUNJANG KEGIATAN USAHA
SERTIFIKAT BADAN USAHA
(SBU) KONSTRUKSI
PB-UMKU: 912010817038100020002

Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB-UMKU), yang diberikan Sertifikat Badan Usaha (SBU) konstruksi kepada Pelaku Usaha berikut ini:

Nama Pelaku Usaha	: CV KAYU KITA
Nomor Induk Berusaha (NIB)	: 9120108170381
Alamat Kantor	: Jalan Pemuda Nomor 177, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo Kode Pos: 96113
Status Penanaman Modal	: Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN)
Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI)	: 42202 - Konstruksi Bangunan Sipil Pengolahan Air Bersih
Lokasi Usaha	: Kel Tamalate Kec Kota Timur Kota Gorontalo Desa/Kelurahan Tamalate, Kec. Kota Timur, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo Kode Pos: 96112

yang memenuhi persyaratan:

1. Standar Penetapan Kemampuan Badan Usaha Jasa Konstruksi (Pekerjaan Konstruksi dan/atau Pekerjaan Konstruksi Terintegrasi)
2. Standar Penetapan Kemampuan Badan Usaha Jasa Konstruksi (Jasa Konsultansi Konstruksi)

Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha ini memuat data teknis yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen ini. Pelaku Usaha tersebut di atas wajib menjalankan kegiatan usahanya sesuai dengan ketentuan undang-undangan yang berlaku.

Dibuatkan tanggal: 10 Juni 2022

a.n. Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat
Menteri Investasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 08 November 2023

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kecurangan isi dokumen ini akan dilakukan pembatalan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSI/ESSEN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.





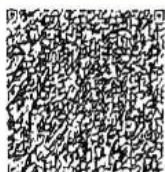
PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA
PERIZINAN BERUSAHA UNTUK MENUNJANG KEGIATAN USAHA
SERTIFIKAT BADAN USAHA (SBU) KONSTRUKSI
LAMPIRAN
PB-UMKU: 912010817038100020002

Lampiran berikut memuat data teknis Sertifikat Badan Usaha (SBU) konstruksi sebagai berikut:

Berdasarkan Undang-undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja dan peraturan turunannya, dengan ini Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) menetapkan bahwa CV. KAYU KITA:

Asosiasi yang diikuti : GAPENSI
Nama PJBU : Yamin Otolomo
Nama PJTBU : SILVIA ANASTASIA PANDELAKI / 2.1.027.1.151.29.4055298
Nama PJTBU 2 : --
E-mail : kayukita3562@gmail.com
NPWP : 011138864822000
Jenis Usaha : Pekerjaan Konstruksi
Nomor Registrasi LPJK : F.2.01.BS.K.01.2022.0008633
Ditetapkan tanggal : 2022-06-10
Masa Berlaku s.d. : 2025-06-09

Ditetapkan sebagai Badan Usaha Jasa Konstruksi dengan kemampuan, rincian kualifikasi & subklasifikasi dan status pemenuhan kewajiban sebagaimana tercantum pada halaman berikut yang merupakan bagian tidak terpisahkan dengan lampiran ini.



Keterangan:

Informasi umum, data teknis, rincian kualifikasi dan subklasifikasi serta status pemenuhan kewajiban pelaku usaha yang tercatat pada website LPJK juga dapat dilihat pada QRCode berikut, dan dapat diverifikasi menggunakan Aplikasi Jakonstrust.

1. Dokumen ini diterbitkan dalam OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha. Tersimpan dalam sistem OSS yang dapat diakses oleh Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSr-ES-37.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.





KEMENTERIAN KEUANGAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

KODE BILLING
042022541699058

NPWP : 1091031210947690
NAMA : BIRO ORGANISASI PROVINSI GORONTALO
ALAMAT : JL SAPTA MARGA, NOTU, DUMBO RAYA, KOTA GORONTALO,
GORONTALO 96168
MATA UANG : IDR
NOMINAL : 215.054,00
JUMLAH DETAIL : 1

DETAIL BILLING:

KAP-RJS	MASA PAJAK	REF TAGIHAN	NOP	NOMINAL
411618-100	01122026			Rp215.054,00
TOTAL				Rp215.054,00

Terbilang: Dua Ratus Lima Belas Ribu Lima Puluh Empat Rupiah

URAIAN:

GUNAKAN KODE BILLING DI BAWAH INI
UNTUK MELAKUKAN PEMBAYARAN

KODE BILLING : 042022541699058
MASA AKTIF : 02/06/2026 09:30:35





KEMENTERIAN KEUANGAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

KODE BILLING
042088238218924

NPWP : 1091031210947690
NAMA : BIRO ORGANISASI PROVINSI GORONTALO
ALAMAT : JL SAPTA MARGA, BOTU, DUMBO RAYA, KOTA GORONTALO,
GORONTALO 96168
MATA UANG : IDR
NOMINAL : 1.577.063,00
JUMLAH DETAIL : 1

DETAIL BILLING:

KAP-KJS	MASA PAJAK	REF TAGIHAN	NOP	NOMINAL
411618-100	01122026			Rp1.577.063.00
TOTAL				Rp1.577.063.00
Terbilang: Satu Juta Lima Ratus Tujuh Puluh Tujuh Ribu Enam Puluh Tiga Rupiah				

URAIAN:

GUNAKAN KODE BILLING DI BAWAH INI
UNTUK MELAKUKAN PEMBAYARAN

KODE BILLING : 042088238218924
MASA AKTIF : 02/06/2026 09:28:38

